

## Hinweise an Mandanten

### Anforderungen an eine ordnungsgemäße Rechnung

Zunächst muss zwischen Rechnungen bis 150,- € (sog. Kleinbetragsrechnung) und Rechnungen über 150,- € unterschieden werden.

Müssen bei **Kleinbetragsrechnungen** lediglich:

- **der Name nebst vollständiger Anschrift des leistenden Unternehmers**
- **das Ausstellungsdatum der Rechnung**
- **die Menge sowie handelsübliche Bezeichnung der Lieferung oder sonstigen Leistung**
- **der anzuwendende Steuersatz und**
- **das Bruttoentgelt**

enthalten sein, sind bei **Rechnungen über 150,- €** unter anderem folgende ***zusätzliche*** Merkmale zwingend vorgeschrieben:

- **fortlaufende Rechnungsnummer**
- **Steuernummer des Leistenden**
- **Zeitpunkt der Lieferung oder sonstigen Leistung.**

Bitte beachten Sie auch unseren Download „Muster einer ordnungsgemäßen Rechnung“